

PATVIRTINTA  
Smalininkų technologijų ir verslo mokyklos  
direktorius 2022 m. kovo 2 d.  
įsakymu Nr.V-67

## **IŠSILAVINIMO DOKUMENTŲ DUBLIKATŲ IŠDAVIMO TVARKOS APRAŠAS**

### **I. SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Išsilavinimo dokumentų dublikatų išdavimo tvarkos aprašas (toliau tekste – Aprašas) nustato prarastų Smalininkų technologijų ir verslo mokyklos (toliau tekste – Mokykla) išsilavinimo dokumentų dublikatų išdavimo tvarką.

### **II SKYRIUS IŠSILAVINIMO DOKUMENTŲ DUBLIKATŲ IŠDAVIMO TVARKA**

2. Asmuo, sugadinęs, pametęs ar kitaip praradęs išsilavinimo dokumentą ir norintis gauti jo dublikatą, turi Smalininkų technologijų ir verslo mokyklos direktoriui pateikti:

2.1. prašymą (priedas), kuriame nurodyti išsilavinimo dokumento originalo išdavimo metai;

2.2. nustatytos įmokos už dublikatų išdavimą kvito kopiją;

3. Gavus asmens prašymą išduoti išsilavinimo dokumento dublikatą, kurio duomenų nėra Mokinių Registre, prašymas pateikiamas archyvui.

4. Archyvaras, gavęs asmens prašymą, parengia archyvinę pažymą apie asmens įgytą išsilavinimą ir dalykų įvertinimus.

5. Pagal parengtą archyvinę pažymą, parengiamas išsilavinimo dokumento dublikatas.

6. Dublikatas išduodamas sekretoriате per 20 darbo dienų nuo prašymo pateikimo dienos.

### **III SKYRIUS IŠSILAVINIMO DOKUMENTŲ DUBLIKATŲ IŠDAVIMO KAINOS**

7. Išsilavinimo dokumentų dublikatų išdavimo kainos patvirtintos Smalininkų technologijų ir verslo mokyklos savivaldos tarybos 2022 m. sausio 28 d. protokolo Nr. MT-2 nutarimu:

7.1. Brandos atestato dublikatas (V 3014) – 5 Eur;

7.2. Brandos atestato priedo dublikatas (VP 3016) – 5 Eur;

7.3. Profesinio mokymo diplomo (išduoto nuo 2015 m. 06 mėn.- K 4101) dublikatas – 10 Eur;

7.4. Profesinio mokymo pažymėjimo dublikatas (3105) – 7 Eur;

7.5. Išsilavinimo dokumento dublikatas (išduotas iki 2015 m. 6 mėn. – 4003) – 7 Eur.

8. Brandos atestato dublikatas be atestato priedo dublikato neišduodamas.

9. Įmoka už išsilavinimo dokumento dublikatą sumokama į Mokyklos banko sąskaitą Nr. LT154010044300030094.

### **IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

10. Atsiimant išsilavinimo dokumento dublikatą privaloma pateikti asmens tapatybės dokumentą.

11. Jeigu išsilavinimo dokumento dublikatą užsako ar atsiima kitas asmuo, jis privalo pateikti Lietuvos Respublikos įstatymo nustatyta tvarka patvirtintą įgaliojimą.

12. Jeigu asmens duomenys yra kitokie nei išsilavinimą patvirtinančiame dokumente, asmuo privalo pateikti asmens duomenų pakeitimo dokumentą (santuokos/ištuokos liudijimą ar kt.).

Išsilavinimo dokumentų dublikatų  
išdavimo tvarkos aprašo  
priedas

\_\_\_\_\_  
(Vardas ir pavardė didžiosiomis raidėmis)

\_\_\_\_\_  
(Adresas, el. paštas)

\_\_\_\_\_  
(Telefonas)

Smalininkų technologijų ir verslo mokyklos  
Direktorei  
Inai Budrienei

**PRAŠYMAS IŠDUOTI IŠSILAVINIMO DOKUMENTO DUBLIKATĄ**

\_\_\_\_\_  
(Data)

\_\_\_\_\_  
(Vieta)

Prašau \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

-----  
(Parašas)

-----  
(Vardas, pavardė)